

Informazioni personali	
Nome	<b>Leonardo Cascitelli</b>
Luogo e data di nascita	
Residenza	
Titoli	Architetto Professore a contratto presso la Scuola del Design del Politecnico di Milano
Istruzione e formazione	
• Date	1975/80
• Qualifica conseguita	Maturità Classica
• Livello nella classificazione nazionale	Voto 50/60
• Date	1980/87
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Politecnico di Milano – Facoltà di Architettura
• Qualifica conseguita	Laurea in Architettura
• Livello nella classificazione nazionale	Voto 100/100
• Abilitazione all'esercizio della professione	Iscrizione all'Albo degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Milano dal 27.03.1991 – n. 6878
Esperienza lavorativa	
• Date	1990/2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Milano</b>
• Tipo di azienda o settore	Settore Pianificazione e Progettazione Urbana
• Tipo di impiego	<b>Architetto</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Responsabile della programmazione e della pianificazione di diversi progetti di iniziativa pubblica e privata. Coordinamento di progetti, programmi e procedure complesse. Predisposizione e attuazione della pianificazione particolareggiata esecutiva, di varianti urbanistiche e di accordi di programma.</p> <p>Dal 1993 presso il Settore Urbanistico, oltre 30 gli strumenti urbanistici predisposti e attuati per circa 1 mln di mq di superficie, che hanno contemplato anche procedure di evidenza pubblica per la vendita di diritti volumetrici. Predisposizione di strumenti di pianificazione generale, di varianti urbanistiche e di analisi e studi territoriali. Collaborazione con gli Assessorati periferie, decentramento, lavori pubblici, parchi e giardini, ambiente, cultura, ecc. per lavori a forte componente interdisciplinare.</p> <p>Dal 2000 per la Direzione di Progetto "Programmi Integrati d'Intervento" e per il Settore Piani e Programmi Esecutivi per l'edilizia, nomina a Responsabile del Servizio Pianificazione Negoziata, (Dirigente), quale coordinatore del gruppo di trattazione per strumenti di pianificazione negoziata tra pubblico e privato.</p> <p>Coordinamento di dipendenti, collaboratori e gruppi di lavoro, rappresentanti di altri Enti, progettisti o consulenti esterni di alto profilo. Posizioni di lavoro con forte componente di interdisciplinarietà. Negoziazione, concertazione e co-pianificazione pubblico-privato nelle diverse iniziative di pianificazione particolareggiata esecutiva.</p> <p>Tra il 2000 e il 2006 sono stati predisposti, adottati, approvati e convenzionati oltre 50 Programmi integrati interessando una superficie di oltre 2 mln di mq che hanno avuto diversi gradi di complessità, compresa la progettazione, realizzazione e gestione di opere e servizi pubblici.</p> <p>Gare e procedure di affidamento per incarichi professionali esterni e partecipazione a Giurie di gare di progettazione.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>1988/ad oggi</p> <p><b>Politecnico di Milano</b></p> <p>Facoltà di Architettura – Scuola del Design</p> <p><b>dal 2000 Professore a contratto</b></p> <p>Ideazione, organizzazione e realizzazione dell'attività didattica, di laboratori, seminari e convegni. Relatore di tesi di laurea, membro di commissioni di esami e di laurea. Organizzazione di mostre e convegni.</p> <p>Responsabile del Laboratorio di Design d'interni del 2° anno che si occupa dell'ideazione e della progettazione di servizi, residenze temporanee e sociali, della riqualificazione di quartieri e ambiti territoriali periferici, di tematiche legate ai nuovi modi di abitare.</p> <p>Dal 2016 responsabile del Corso di Antropologia urbana e del quotidiano.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2006/2008</p> <p><b>EuroMilano s.p.a.</b></p> <p>Società privata di sviluppo immobiliare, di pianificazione urbanistica, progettazione edilizia e opere pubbliche, gare e appalti, esecuzione e gestione dei lavori.</p> <p><b>Dirigente del Settore Urbanistica</b></p> <p>Attività relative allo sviluppo immobiliare con particolare attenzione alla predisposizione delle procedure relative alle iniziative urbanistiche ed edilizie. Valutazione di diverse iniziative immobiliari a livello locale, regionale e nazionale. Esecuzione di lavori pubblici, progettazione e direzione lavori (opere private e pubbliche anche a scomputo oneri, opere di urbanizzazione primaria, secondaria e di standard qualitativo). Predisposizione di business plan. Attuazione degli indirizzi del Consiglio di Amministrazione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2008/2015</p> <p><b>ALER Milano – Azienda Lombarda Edilizia Residenziale</b></p> <p><b>ASSET – Aler Milano Iniziative e Sviluppo</b></p> <p>Ente pubblico di natura economica per la gestione e lo sviluppo del patrimonio ERS e del territorio della provincia di Milano.</p> <p><b>Direttore Area Tecnica, Sviluppo e Marketing Territoriale</b></p> <p>Direttore d'Area. Coordinamento generale delle attività e delle risorse dell'Area Tecnica (circa 70 dipendenti e 150 iniziative immobiliari).</p> <p><u>Supervisione e coordinamento strategico dei seguenti Settori:</u></p> <p>Sviluppo e attuazione - Coordinamento e gestione interventi - Direzione progetti speciali – Laboratori, partecipazione e mobilità degli inquilini.</p> <p><u>Direttore ad interim dei seguenti Settori:</u></p> <p>Sviluppo iniziative marketing territoriale (ASSET – Aler Milano Iniziative e Sviluppo) - Manutenzione programmata - Commesse e controllo amministrativo - Direzione Impianti.</p> <p>Gestione delle relazioni e delle attività in partnership con Comune di Milano, Regione Lombardia, altri enti pubblici (Provincia, Comuni, ecc.).</p> <p>Ideazione e direzione di partnership e collaborazioni con studi di progettazione e consulenti tecnici per lo sviluppo di iniziative di promozione, sviluppo e marketing urbano e territoriale.</p> <p>Direzione lavori e presidente di Gare per l'affidamento di lavori e servizi sopra e sottosoglia.</p> <p>Inserito dal 2013 nell'Elenco della Regione Lombardia dei <b>Direttori Generali delle ALER.</b></p>



<b>Capacità e competenze relazionali</b>	Interazione con altre persone in ambienti eterogenei di lavoro. Partecipazione a gruppi di lavoro di tipo intellettuale, a giurie tecniche e conduzione di gruppi di lavoro fortemente orientati al raggiungimento degli obiettivi. Progettazione di eventi comunicativi in ambiti politici, tecnici e assembleari. Coordinamento di gruppi di lavoro.
<b>Capacità e competenze organizzative</b>	Gestione e valutazioni del personale anche nel coinvolgimento delle organizzazioni sindacali dei lavoratori. Elaborazione di piani organizzativi aziendali. Coordinamento e gestione di pratiche e attività con alti gradi di complessità. Organizzazione di mostre, convegni, tavole rotonde e assemblee cittadine.
<b>Capacità e competenze tecniche</b>	<p>Conoscenza e valutazione dell'iter tecnico-amministrativo, delle attività, delle procedure e pratiche edilizie, urbanistiche, di lavori pubblici, di gare e affidamenti di lavori e servizi sopra e sottosoglia.</p> <p>Gestione e valorizzazione patrimoniale.</p> <p>Organizzazione e partecipazione a gare e bandi di evidenza pubblica per l'acquisizione di risorse economiche per l'attuazione di iniziative immobiliari.</p> <p>Partecipazione a Giurie di concorsi di progettazione (Museo delle Culture Extraeuropee, Riqualificazione della Darsena, Edifici a servizi e per residenze temporanee per studenti a Milano).</p> <p>Utilizzo degli strumenti per la programmazione, la gestione e il monitoraggio degli obiettivi e la redazione di piani esecutivi di gestione e di business plan.</p> <p>Redazione dei piani e programmi degli obiettivi aziendali e societari.</p>



#### **Formato europeo per il curriculum vitae**

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi del D. Lgs. 196 del 30.6.2003 e s.m.i.*

MILANO, gennaio 2022